

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа с. Сара
имени Героя Советского Союза генерала Г.А. Белова



УТВЕРЖАЮ
Директор школы

С.Г. Вахитова
Приказ № 40/жк/20 августа 2022г.

Календарный план работы школьного спортивного клуба «Сара» (ШСК «Сара») на 2022-2023 учебный год

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Разъяснительная работа с ученическим коллективом	Август-сентябрь	Руководитель ШСК
2	Проведение спортивных соревнований, праздников, акций	В течение года	Руководитель ШСК

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение планов работы ШСК на учебный год	Август	Руководитель ШСК

3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Проведение консультаций для родителей по вопросам физического воспитания, укрепления здоровья	В течение года	Руководитель ШСК
2	Проведение тематических бесед	В течение года	Руководитель ШСК
3	Оформление стенда «Спортивная жизнь школы»	В течение года	Руководитель ШСК

4.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка рабочих программ по дополнительному образованию физкультурно-спортивной направленности	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Участие в методических мероприятиях с целью обмена опытом	В течение года	Руководитель ШСК

5.СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в соревнованиях различного уровня	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Участие в соревнованиях ШСЛ	Апрель-май	Руководитель ШСК
3	Подготовка и проведение спортивных праздников школьного уровня	В течение года	Руководитель ШСК

6.КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Контроль ведения документации	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Контроль посещения детьми секций и мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК